

ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СМОЛЕНСКАЯ ОБЛАСТНАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ АКАДЕМИЯ»  
(ОГБПОУ СОТА)

ПРИНЯТО  
на заседании  
Педагогического совета  
Протокол № 1 от  
« 28 » августа 2025 года

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ОГБПОУ «Смоленская  
областная технологическая академия»  
О.А. Ившина  
« 29 » августа 2025 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Центре цифрового образования детей «IT-куб»**

Смоленск, 2025

## 1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о Центре цифрового образования детей «IT-куб» разработано в соответствии с основными положениями Методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей, детских технопарков «Кванториум» на базе общеобразовательных организаций, центров цифрового образования детей «IT-куб», направленных письмами Минпросвещения России от 30.11.2023 № ТВ-2356/02, № ТВ-2357/02, № АЗ-1750/04.

1.2 Центр цифрового образования детей «IT-куб» (далее – Центр) открыт 2020 году в рамках федерального проекта «Цифровая образовательная среда» Национального проекта «Образование», утвержденного президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам (протокол от 24 декабря 2018 г. №16).

1.3 Центр является структурным подразделением областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Смоленская областная технологическая академия» (далее – ОГБПОУ СОТА), располагается по адресу: г. Смоленск, ул. Попова, д. 40/2.

1.4 Обучение в Центре осуществляется по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам технической направленности, ориентированным на развитие цифровых навыков и компетенций детей и подростков от 5 до 18 лет, включая дошкольников, школьников и студентов младших курсов средних профессиональных образовательных учреждений.

1.5 Помимо реализации образовательных программ Центр имеет и другие направления деятельности:

- организация образовательных и профориентационных мероприятий для школьников г. Смоленска и Смоленской области в очном и дистанционном формате;
- организация и проведение конкурсных мероприятий по основным образовательным направлениям Центра (на различных уровнях);
- реализация сетевых образовательных программ в соответствии с договором о сетевой форме;
- организация и проведение образовательных мероприятий для учителей информатики и педагогов дополнительного образования г. Смоленска и Смоленской области;
- организация участия обучающихся Центра в конкурсных мероприятиях по основным образовательным направлениям Центра (на различных уровнях).

1.6 В соответствии с методическими рекомендациями и требованиями мониторингов деятельность Центра должна обеспечиваться:

- методическим сопровождением образовательных программ, образовательных и иных мероприятий;
- информационным сопровождением деятельности Центра с использованием различных источников;
- материально-техническим оснащением образовательных программ, включающим компьютерное и профильное оборудование, программное обеспечение, доступ к ресурсам вычислительных сетей;
- партнерским сопровождением образовательных программ, образовательных и конкурсных мероприятий из числа индустриальных партнеров Центра;
- внесением сведений о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах, обучающихся, проводимых Центром мероприятиях в систему «Навигатор дополнительного образования Смоленской области»;
- волонтерским сопровождением мероприятий Центра;
- обязательными мероприятиями по ежегодному повышению квалификации педагогов Центра по профилю образовательных программ и др.

1.7 По всем направлениям деятельности Центр фиксирует информацию в отчетных формах и формах мониторингов.

## **2. Цели, задачи, функции Центра**

2.1 Целью деятельности Центра является ускоренное освоение обучающимися актуальных и востребованных знаний, навыков и компетенций в сфере информационных технологий для обеспечения технологического прорыва региона и страны.

2.2 Задачи деятельности Центра:

- формирование образовательного пространства, способного быстро меняться в соответствии с запросами и потребностями участников образовательного процесса, партнеров, проектных задач;
- внедрение новых форм профориентации, освоение новых технологий;
- открытие новых направлений IT-творчества для детей и подростков;
- создание и обновление материально-технической базы Центра для занятий IT-творчеством, обеспечения ее соответствия современным требованиям;
- повышение квалификации педагогов, их инновационного мышления по вопросам IT-компетенций.

2.3 Центр выполняет следующие функции:

- привлекает квалифицированных сотрудников к проведению учебных занятий;
- создает условия для реализации образовательных программ и проведения мероприятий;
- осуществляет информационную поддержку деятельности Центра.

### **3. Организация учебного процесса в Центре**

3.1 Содержание обучения и организация учебного процесса в Центре регламентируются дополнительными общеобразовательными общеразвивающими программами и учебно-методическими материалами.

3.2 Основные образовательные программы Центра направлены на:

- изучение основ программирования на языке Python;
- изучение основ программирования на языке Java;
- изучение основ технологий виртуальной и дополненной реальности;
- изучение основ цифровой грамотности, кибергигиены и информационной безопасности;
- изучение основ системного администрирования;
- изучение основ алгоритмики и логики;
- изучение основ разработки мобильных приложений;
- изучение основ робототехники и программирования роботов.

3.3 Прием на обучение в Центр осуществляется на основании Правил приема на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам Центра цифрового образования детей «IT-куб», которые утверждаются на каждый учебный год.

3.4 Зачисление обучающихся на общеобразовательные общеразвивающие программы осуществляется на основании приказа директора ОГБПОУ СОТА.

3.5 Наполняемость учебных групп 12-15 человек.

3.6 Занятия для обучающихся проводятся в объеме от 2-х до 4-х часов в неделю в соответствии с утвержденным расписанием.

3.7 Учебное расписание составляется на учебный год и размещается на официальном сайте Центра не позже, чем за 5 рабочих дней до начала учебных занятий.

3.8 За каждой группой обучающихся закрепляется методист, осуществляющий формирование личных дел, контроль за посещаемостью и координацию в рамках внеучебной деятельности обучающихся.

3.9 Для каждой группы обучающихся ведется журнал установленной формы, в котором педагог дополнительного образования (далее – педагог) отмечает присутствующих и отсутствующих на занятиях обучающихся.

3.10 Перевод, отчисление и восстановление обучающихся Центра осуществляется в соответствии с утвержденным Положением о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Центра цифрового образования детей «IT-куб».

3.11 По окончании обучения Центр выдает обучающимся, прошедшим итоговый контроль, сертификат об обучении по образцу и в порядке, которые установлены организацией.

#### **4. Правила внутреннего распорядка для обучающихся Центра**

4.1 Правила внутреннего распорядка для обучающихся Центра соответствуют правилам внутреннего распорядка ОГБПОУ СОТА, которые утверждаются директором и размещаются на официальном сайте образовательной организации.

4.2 В целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся в здание ОГБПОУ СОТА установлен пропускной режим.

#### **5. Права и обязанности обучающихся Центра**

5.1 Обучающиеся Центра имеют право:

- использовать оборудование Центра в соответствии дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, на которую зачислены;
- участвовать в мероприятиях Центра и иных мероприятиях, организованных сетью центров цифрового образования детей «IT-куб» и учреждениями дополнительного образования детей.

5.2 Обучающиеся обязаны:

- предоставить полный комплект документов для зачисления на обучение в Центр;
- соблюдать правила внутреннего распорядка для обучающихся Центра;
- соблюдать нормы, правила и инструкции по охране труда, пожарной безопасности;
- обращать внимание на знаки безопасности, сигналы и выполнять их требования;
- немедленно сообщать своему педагогу о любом несчастном случае, происшедшем во время учебного процесса, а также о ситуации, которая создает угрозу жизни и здоровью людей или об ухудшении состояния своего здоровья;

- соблюдать учебную дисциплину и внимательно слушать педагога, методиста;
- бережно относиться к имуществу Центра;
- при обнаружении неисправности оборудования, приспособлений, инструмента сообщить об этом педагогу;
- соблюдать правила личной гигиены и поддерживать чистоту на рабочем месте;
- посещать учебные кабинеты в сменной обуви;
- принимать пищу в оборудованных помещениях (столовой, буфете и др.);
- проявлять взаимную вежливость, уважение, терпимость, соблюдать дисциплину не только во время учебных занятий, но и во внеучебное время.

## **6. Сотрудники Центра**

6.1 Общее руководство и контроль за деятельностью Центра цифрового образования детей «IT-куб» осуществляет руководитель Центра.

6.2 Реализацию образовательных программ и других видов деятельности Центра осуществляют сотрудники Центра в соответствии со штатным расписанием ОГБПОУ СОТА.

6.3 Основной функционал руководителя и сотрудников Центра соответствует должностным инструкциям, утвержденным директором ОГБПОУ СОТА.